



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



**ΕΠΠΕΡΑΑ**  
Επιχειρησιακό Πρόγραμμα  
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



«Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης»

14PROC002314849 2014-09-30

Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης  
Πληροφορίες: Στυλιανή Χατζηαποστόλου  
Τηλ.: 2524021030  
Φαξ: 2524022165  
Email: [info@fdor.gr](mailto:info@fdor.gr)

ΑΔΑ: \_\_\_\_\_

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Μεσοχώρι, 29-09-2014

Αρ. Πρωτ. 1426

#### ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Ο Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης ανακοινώνει τη πρόσκληση υποβολής προσφορών για απευθείας ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για το έργο με τίτλο: «**Προμήθεια Λογισμικού Παρακολούθησης Έργου**», συνολικού προϋπολογισμού 2.500 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου Φ.Π.Α.

Ο συνολικός **προϋπολογισμός τού Έργου**, θα βαρύνει τον προϋπολογισμό τής ΣΑΕ 075/3, 075/8 τής Πράξης Προστασία και Διατήρηση της Βιοποικιλότητας του Εθνικού Πάρκου Οροσειράς Ροδόπης» με κωδικό MIS 303629 τού Άξονα 9: «Προστασία τού Φυσικού Περιβάλλοντος και Βιοποικιλότητας» τού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον & Αειφόρος Ανάπτυξη» 2007-2015.

Το τεύχος της διακήρυξης διατίθεται από το δικτυακό τόπο τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης ([www.fdor.gr](http://www.fdor.gr)) και από τα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης στο Μεσοχώρι Παρανεστίου.

**Ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών:** 23-10-2014 ώρα 14:00 μμ.

**Τόπος υποβολής προσφορών:** Στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, Μεσοχώρι Παρανεστίου, ΤΚ 66035.

**Ημερομηνία και Τόπος Διενέργειας του Διαγωνισμού:** 23-10-2014 ώρα 14:00 μμ στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης στο Μεσοχώρι Παρανεστίου.

Ο Πρόεδρος Δ.Σ.  
Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης

Κεχαγιόγλου Σταύρος  
MSc Δασολόγος



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Ταμείο  
Περιφερειακής Ανάπτυξης



**ΕΠΠΕΡΑΑ**  
Επικειρπιακό Πρόγραμμα  
Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη



**«Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης»**

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης ανακοινώνει τη πρόσκληση υποβολής προσφορών για απευθείας ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την έργο με τίτλο: **«Προμήθεια Λογισμικού Παρακολούθησης Έργου»**, συνολικού προϋπολογισμού 2.500 ευρώ, συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου Φ.Π.Α.

Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις, όπως αυτές ισχύουν:

- Το Ν. 2362/95 (ΦΕΚ 247/Α/95) «Περί Δημοσίου Λογιστικού και Ελέγχου των δαπανών του Κράτους».
- Το Ν. 2286/1995 (ΦΕΚ19/Α/1.2.1995) «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 2 (§12) αυτού.
- Το Ν. 3614/2007 (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την Προγραμματική Περίοδο 2007-2013», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- Το Ν. 3840/2010 (ΦΕΚ 53/Α/31-3-2010) «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς 2007-2013 και άλλες διατάξεις».
- Το Ν. 3886/2010 (ΦΕΚ 173/Α/30-9-2010) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημόσιων συμβάσεων – Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21<sup>ης</sup> Ιουνίου 1989 (L395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25<sup>ης</sup> Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2007 (L 335)».
- Το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ 18/Α/25-1-2013) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του Ν. 4093/2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου Έγκριση των σχεδίων των συμβάσεων τροποποίησης της κύριας σύμβασης χρηματοδοτικής διευκόλυνσης μεταξύ του Ευρωπαϊκού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Ε.Τ.Χ.Σ.), της Ελληνικής Δημοκρατίας, του Ελληνικού Ταμείου Χρηματοπιστωτικής Σταθερότητας (Τ.Χ.Σ.) και της Τράπεζας της Ελλάδος (ΤτΕ), με τίτλο Κύρια Σύμβαση Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης, της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο Σύμβαση Διευκόλυνσης Διαχείρισης Υποχρεώσεων ΣΙΤ και της Σύμβασης Χρηματοδοτικής Διευκόλυνσης μεταξύ του μεταξύ του Ε.Τ.Χ.Σ., της Ελληνικής Δημοκρατίας και της ΤτΕ, με τίτλο Διευκόλυνση αποπληρωμής Τόκων Ομολόγων, παροχή εξουσιοδοτήσεων για την υπογραφή των Συμβάσεων και άλλες επείγουσες διατάξεις» και συγκεκριμένα το άρθρο 21 «Ρυθμίσεις για την επιτάχυνση των διαδικασιών ΕΣΠΑ».
- Το Ν. 4055/2012 (ΦΕΚ 51/Α/12-3-2012) «Δίκαιη δίκη και εύλογη διάρκεια αυτής».
- Το Άρθρο τέταρτο «Ρυθμίσεις θεμάτων αρμοδιότητας Γενική Γραμματείας Δημοσίων Επενδύσεων – ΕΣΠΑ» του Ν. 4156/2013 (ΦΕΚ 122/Α/31-05-2013) «Μνημόνιο Κατανόησης στον τομέα της προστασίας του περιβάλλοντος μεταξύ του Υπουργείου Περιβαλλοντικής Προστασίας του Κράτους του Ισραήλ και του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής».
- Το Ν. 3548/2007 (ΦΕΚ 68/Α/20.03.2007) «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Το Άρθρο 157 «Εγγυήσεις» του Ν. 4281/2014 (ΦΕΚ 160/Α/08-08-2014) «Μέτρα στήριξης της ελληνικής οικονομίας, οργανωτικά θέματα Υπουργείου Οικονομικών και άλλες διατάξεις», όπως αυτός ισχύει
- Το Π.Δ. 60/2007 (ΦΕΚ 64/Α/16-3-07) Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ «Περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και

υπηρεσιών» όπως τροποποιήθηκε με την οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Νοεμβρίου 2005.

- Το Π.Δ. 118/2007 (ΦΕΚ 150/Α/10-07-2007) «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου» εφαρμοζομένου αναλογικά, όπως ισχύει εκάστοτε και κατά το μέρος που οι διατάξεις του δεν αντίκεινται στις διατάξεις του Π.Δ. 60/2007.
- Την υπ' αριθ. 14053/ΕΥΣ 1749/27-3-2008 Απόφαση του Υπουργού Οικονομίας και Οικονομικών (ΦΕΚ 540/Β/27-3-2008), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει.
- Την υπ' αριθ. οικ. 38110/04-08-2014 Απόφαση του Υπουργού ΠΕ.Κ.Α. με θέμα Τροποποίηση της 2809/15-9-209 απόφασης του Υπουργού ΠΕ.ΧΩ.ΔΕ. «Συγκρότηση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης» (ΥΟΔΔ 417), όπως αυτή ισχύει.
- Την υπ' αριθ. 184177/09-12-2010 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του Υ.ΠΕ.Κ.Α. με θέμα: Ένταξη της Πράξης «Οργάνωση της Λειτουργίας της Προστατευόμενης Περιοχής Οροσειράς Ροδόπης και του Φορέα Διαχείρισής της» με κωδικό MIS 303629 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη».
- Την υπ' αριθ. οικ. 172859/25-10-2011 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα Υδάτων του Υ.ΠΕ.Κ.Α. με θέμα 1<sup>η</sup> τροποποίηση της Πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Εθνικού Πάρκου Οροσειράς Ροδόπης» με κωδικό MIS 303629 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη».
- Την υπ' αριθ. οικ. 127078/23-06-2014 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Χωροταξίας και Αστικού Περιβάλλοντος του Υ.ΠΕ.Κ.Α. με θέμα 2<sup>η</sup> τροποποίηση της Πράξης «Προστασία και διατήρηση της βιοποικιλότητας του Εθνικού Πάρκου Οροσειράς Ροδόπης» με κωδικό MIS 303629 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη».
- Την υπ. αριθ. 11508/ΕΥΘΥ566 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας & Ναυτιλίας.
- Την υπ' αριθ. 91/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης για τον ορισμό των Επιτροπών Ανάθεσης Προμηθειών και Υπηρεσιών.
- Την υπ' αριθ. 92/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης για τον ορισμό των Επιτροπών Ανάθεσης Προμηθειών και Υπηρεσιών.
- Την υπ. αριθ. 101/2014 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης για την έγκριση της «Προμήθειας Λογισμικού Παρακολούθησης Έργου» με διαδικασίες απευθείας ανάθεσης με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, συνολικού προϋπολογισμού 2.500,00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου ΦΠΑ.
- Τους όρους που περιέχονται στην παρούσα διακήρυξη και οποιαδήποτε τυχόν τροποποίηση αυτών.

#### **Προκηρύσσουμε**

Απευθείας ανάθεση με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή για την «Προμήθεια Λογισμικού Παρακολούθησης Έργου», συνολικού προϋπολογισμού €2.500 συμπεριλαμβανομένου και του ανάλογου Φ.Π.Α.

#### **ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στις 23-10-2014 ημέρα Πέμπτη και ώρα 14:00 μμ στα γραφεία του Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, στο Μεσοχώρι Παρανεστίου, ύστερα από προθεσμία δεκαοκτώ (18) εργάσιμων ημερών, από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο δικτυακό τόπο του Φορέα Διαχείρισης ( [www.fdor.gr](http://www.fdor.gr) ) και τον πίνακα ανακοινώσεών του.

#### **ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ**

Το είδος που περιλαμβάνεται στην προμήθεια θα παραδοθεί αδαπάνως στην έδρα του Φορέα Διαχείρισης στο Μεσοχώρι Παρανεστίου.

#### **ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ**

Το αντικείμενο του έργου αφορά την προμήθεια προς τον Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης ενός ολοκληρωμένου συστήματος λογισμικού για την κάλυψη των αναγκών του ΦΔΟΡ, το οποίο θα υπολογίζει την μισθοδοσία του προσωπικού του, σύμφωνα με την Ελληνική Νομοθεσία και θα καλύπτει κάθε σχετική σύμβαση εργασίας του ιδιωτικού/δημόσιου τομέα που ορίζεται από την Νομοθεσία. Επιπλέον θα καλύπτει λειτουργικότητες που αφορούν τη μισθοδοσία, τη διαχείριση ανθρώπινου δυναμικού, όπως και τα εργαλεία πληροφόρησης και μετάπτωσης δεδομένων.

Αναλυτικές ελάχιστες προδιαγραφές:

- Ενιαίο Μισθολόγιο
- Ενιαία Αρχή Πληρωμών (ΕΑΠ)
- Διαχείριση όλων των Υπηρεσιακών και Μισθολογικών μεταβολών των εργαζομένων
- Εκτύπωση Πιστοποιητικού Υπηρεσιακών και Μισθολογικών Μεταβολών
- Διαχείριση των Μετατάξεων – Μεταθέσεων – Αποσπάσεων των εργαζομένων
- Διαχείριση όλων των τύπων Αναρρωτικών Αδειών με απευθείας αυτόματη ενημέρωση των υπολοίπων ημερών ανά τύπο αναρρωτικής άδειας.
- Εκτύπωση των αποφάσεων όλων των τύπων αναρρωτικών αδειών συμπεριλαμβανομένων και των διαβιβαστικών σύμφωνα με τα πρότυπα του Υπουργείου Εσωτερικών
- Διαχείριση των Εκπαιδεύσεων των εργαζομένων
- Διαχείριση των Αξιολογήσεων των εργαζομένων και εκτύπωση των Εκθέσεων Αξιολόγησης ανά έντυπο Α', Β', Γ', Δ'.
- Διαχείριση των Αμοιβών – Ποινών των εργαζομένων
- Διαχείριση όλων των τύπων αδειών σύμφωνα με τον Δημοσιοϋπαλληλικό Κώδικα
- Διαχείριση των Βαθμών των Εργαζομένων και εκτύπωση των Διαπιστωτικών Πράξεων
- Εκτύπωση της Κατάστασης Υπαλλήλων
- Διαχείριση όλων των Οργανικών Θέσεων και εκτύπωση όλων των Απογραφικών (Έντυπο Δ1 Μόνιμου Προσωπικού, Δ1 – 1 Μόνιμου Προσωπικού, Δ2 Ιδιωτικού Δικαίου, Δ2 - 1 Ιδιωτικού Δικαίου, 4, 7, 8, 51 Μόνιμου Προσωπικού, 52 Ιδιωτικού Δικαίου, 61 Μόνιμου Προσωπικού, 62 Ιδιωτικού Δικαίου)
- Εκτύπωση Ημερομηνιών Αλλαγής Μ.Κ.
- Πλήρης διαχείριση δικαιωμάτων χρηστών
- Πλήρης Κάλυψη κάθε είδους Απασχόλησης – Ειδικές Κατηγορίες
- Κάλυψη όλων των βασικών εργασιακών σχέσεων
- Κάλυψη και των πλέον εξειδικευμένων περιπτώσεων
- Πλήρης διαχείριση της μισθοδοσίας με δύο τρόπους:
  - Αυτοματοποιημένη, από την ανάδοχο απόλυτα σύμφωνα με την εργατική, ασφαλιστική και φορολογική νομοθεσία
  - Παραμετροποιήσιμη από το χρήστη
- Απεριόριστες επιλογές τυποποιημένων εκτυπώσεων
- Δυνατότητα μαζικών ενεργειών – μεταβολών
- Διατήρηση ιστορικότητας
- Δυνατότητα χρήσης ημερολογίου
- Αυτοματοποιημένες δυνατότητες υποβολής μέσω internet των Οριστικών δηλώσεων ΦΜΥ, ΑΠΔ, αρχείων εισφορών σε Λοιπά & Επικουρικά Ταμεία χωρίς επιπλέον καταχωρήσεις ή εντολές.
- Αυτόματη εξαγωγή σε αρχείο των εντολών πληρωμής σε τράπεζες και των άρθρων Γενικής Λογιστικής
- Ενσωματωμένο σύστημα ενημέρωσης χρήστη για αποφυγή λαθών, παραλείψεων, λανθασμένων επιλογών (μέσω προειδοποιητικών ή απαγορευτικών μηνυμάτων) από την πιο απλή μέχρι την πιο εξειδικευμένη περίπτωση (καταχώρηση ΑΦΜ, υπολογισμός μισθών, καταχώρηση ασφαλιστικών στοιχείων ΚΑΔ, Κ.Π.Κ., διάκριση υπερωριών, υπόλοιπα αδειών, Προσωρινή – Οριστική ΦΜΥ κ.λ.π.)
- Διαχείριση ωραρίων εργασίας και βαρδιών και σύνδεση με αυτόματο υπολογισμό ασφαλιστικών ημερών, ωρών, υπερωριών, νυχτερινών, Κυριακών, Αργιών. Δυνατότητα καταγραφής κινήσεων εργαζομένου και άντληση πληροφοριών με εκτυπωτικά παρουσιών και απουσιών. Επιπλέον δυνατότητα παραμετροποίησης των δεδομένων της βάρδιας και σύνδεση αυτών με αποδοχές κατ' επιλογήν του χρήστη
- Πλήρες σύστημα κοστολόγησης με παρακολούθηση και επιμερισμό του κόστους μισθοδοσίας σε κέντρα κόστους που σχεδιάζει και παραγοντοποιεί ο χρήστης της εφαρμογής, ανάλογα με τις ανάγκες της εκάστοτε επιχείρησης
- Παρακολούθηση κυκλώματος Αναλυτικής Λογιστικής με δυνατότητα εκτύπωσης & εξαγωγής του αντιστοίχου Άρθρου Λογιστικής

#### ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ

Το σύνολο των παραδοτέων υπηρεσιών, λογισμικού, δεδομένων και μεταδεδομένων που παράγονται από τον ανάδοχο στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού θα πρέπει να ακολουθούν τις προδιαγραφές διαλειτουργικότητας που ορίζονται από:

(α) το Ν. 3882/2010

(β) το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας καθώς και

(γ) το σύνολο της νομοθεσίας για τα δημόσια δεδομένα και την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση.

Γενική ρήτρα για όλες τις περιπτώσεις παραδοτέων επί των οποίων υφίστανται δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας  
Ο ανάδοχος θα πρέπει να έχει όλα τα απαραίτητα δικαιώματα διανοητικής ιδιοκτησίας επί των παραδοτέων ώστε να προσφέρει τις κατάλληλες άδειες ή να μεταβιβάζει τα σχετικά δικαιώματα στην αναθέτουσα.

#### ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Οι υπηρεσίες εγκατάστασης, μεταφοράς, αρχικής παραμετροποίησης, υποστήριξης και εκπαίδευσης προσφέρονται από τον Ανάδοχο, ώστε να εξασφαλίσουν την ομαλή μετάβαση στο σύστημα.
- Η εγκατάσταση του λογισμικού θα γίνει με τις υποδείξεις της Αναθέτουσας.
- Η μεταφορά δεδομένων θα γίνει από τον Ανάδοχο και αφορά μεταφορά όλων των δυνατά μεταφερόμενων σταθερών στοιχείων της Αναθέτουσας και των εργαζομένων της, όπως και συγκεκριμένων πεδίων για να μπορέσει ο χρήστης να υπολογίσει βεβαιώσεις αποδοχών – Οριστική δήλωση ΦΜΥ από τις εφαρμογές που θα υποδείξει η Αναθέτουσα.
- Πλήρης Εργατική και Φορολογική υποστήριξη στην χρήση των εφαρμογών από Δευτέρα έως Παρασκευή 9:00 – 16:00.
- Αποστολή παρατηρήσεων μέσα από την εφαρμογή και γραπτή απάντηση των παρατηρήσεων από τον Ανάδοχο.
- Οι ενημερώσεις του συστήματος θα πρέπει να γίνονται αυτόματα με εξασφαλισμένη την απρόσκοπτη λειτουργία του.
- Ο Ανάδοχος θα πρέπει να παρέχει αδαπάνως τις υπηρεσίες συντήρησης/αναβάθμισης για ένα έτος.

#### ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει το Έργο σύμφωνα με τους όρους που αναφέρονται στη Σύμβαση, στη διακήρυξη, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του, και με τη δέουσα προσοχή και επιμέλεια και τις αρχές της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

- Ο ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη και υποχρέωση για την πρόσληψη, την αμοιβή και την ασφάλιση των εργαζομένων στο Ι.Κ.Α. ή όποιο άλλο ασφαλιστικό φορέα, τους οποίους απασχολεί για την εν λόγω υπηρεσία, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εθνική κλαδική διαιτητική απόφαση υπ' αριθμόν 11/2008 για τους όρους αμοιβής και εργασίας των εργαζομένων στις επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών όλης της χώρας.
- Σε περίπτωση που ο ανάδοχος απασχολήσει αλλοδαπό προσωπικό, οφείλει να φροντίζει, ώστε το προσωπικό αυτό να είναι εφοδιασμένο με άδεια παραμονής και εργασίας και να είναι ασφαλισμένο στο Ι.Κ.Α. ή όποιο άλλο ασφαλιστικό φορέα.
- Ο Ανάδοχος με δικά του έξοδα καλύπτει τη Γενική Αστική Ευθύνη έναντι τρίτων για ζημιές από ατυχήματα ή παραλείψεις και η κάλυψη επεκτείνεται έτσι, ώστε να περιλαμβάνει και την Αστική Ευθύνη του Ασφαλιζόμενου προς το εργατοτεχνικό και υπαλληλικό προσωπικό του.
- Ο Φορέας Διαχείρισης έχει το δικαίωμα να απαιτεί οποτεδήποτε την αντικατάσταση οποιουδήποτε προσώπου από τα προαναφερόμενα θεωρεί κατά την ελεύθερη κρίση της ακατάλληλο.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει όλες τις κείμενες διατάξεις τής εργατικής νομοθεσίας.
- Σε περίπτωση παράβασης από τον ανάδοχο οιαδήποτε από τους όρους τής παρούσης και της σχετικής σύμβασης ή πλημμελούς εκτέλεσης των υποχρεώσεών του, η Υπηρεσία δικαιούται να τον κηρύξει έκπτωτο.
- Απαγορεύεται ο ανάδοχος, που θα αναδειχθεί από τον παρόντα διαγωνισμό, να εκχωρήσει ή να μεταβιβάσει σε τρίτους καθ' οιονδήποτε τρόπο την εκτέλεση του έργου και τα εκ της συμβάσεως απορρέοντα δικαιώματα και υποχρεώσεις χωρίς την έγγραφη έγκριση της Υπηρεσίας.
- Ο ανάδοχος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι όλοι οι όροι τής σύμβασης που θα υπογραφεί, καθώς και κάθε πληροφορία που θα τεθεί υπόψη του στο πλαίσιο της εκτέλεσης είναι αυστηρώς εμπιστευτικά. Για αυτό ο ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας. Σε περίπτωση παραβίασης της παραπάνω υποχρέωσης η Υπηρεσία δικαιούται να καταγγείλει αζημίως την σύμβαση.
- Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο ή δημοσιοποιεί με κανένα τρόπο τις πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που τυχόν περιέλθουν εις γνώση του κατά την υλοποίηση του έργου. Επίσης δεσμεύεται ότι την υποχρέωση αυτή θα τηρήσουν όλοι οι συνεργάτες του και οι εργαζόμενοί του.

#### ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Φυσικά ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου ή κοινοπραξίες/συμπράξεις/ενώσεις φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που έχουν συσταθεί σύμφωνα με τη νομοθεσία ενός Κράτους Μέλους της Ε.Ε. και έχουν την καταστατική τους έδρα, την

κεντρική διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους στο εσωτερικό τής Ε.Ε., του ΕΟΧ και στο εσωτερικό των χωρών, που είναι συμβαλλόμενα μέρη στη Συμφωνία Δημοσίων Συμβάσεων του ΠΟΕ.

### ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΩΝ

Η συμμετοχή στον διαγωνισμό γίνεται με ευθύνη τού προσφέροντα. Η συμμετοχή στη διαδικασία συνεπάγεται πλήρη αποδοχή τής παρούσας διακήρυξης εκ μέρους τού προσφέροντα.

Η Αναθέτουσα Αρχή δε δεσμεύεται για την τελική ανάθεση της Σύμβασης και δικαιούται να την αναθέσει ή όχι, να ματαιώσει, να αναβάλει ή να επαναλάβει τη σχετική διαδικασία, χωρίς ουδεμία υποχρέωση για καταβολή αμοιβής ή αποζημίωσης εξ αυτού τού λόγου στους προσφέροντες.

Οι προσφέροντες δεν δικαιούνται ουδεμία αποζημίωση για δαπάνες σχετικές με τη συμμετοχή τους.

### ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει στις 23-10-2014 και μέχρι ώρα 14:00 μμ.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς δε γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν ζητηθούν από την Επιτροπή Ανάθεσης.

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές για το σύνολο ή μέρος τού προκηρυσσόμενου με την παρούσα έργου.

### ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές προκειμένου να γίνουν αποδεκτές πρέπει να έχουν συνταχθεί στην Ελληνική Γλώσσα και σύμφωνα με τα αναφερόμενα παρακάτω.

Πιστοποιητικά και έγγραφα σε γλώσσα εκτός Ελληνικής, συνοδεύονται από νόμιμη μετάφραση στην ελληνική επικυρωμένη από το υπουργείο Εξωτερικών ή άλλο αρμόδιο κατά το νόμο πρόσωπο ή από την Πρεσβεία ή το Προξενείο τής Ελλάδας στη χώρα, στην περιοχή της οποίας έχουν συνταχθεί τα έγγραφα ή από την πρεσβεία στην Ελλάδα ή το Προξενείο τής ίδιας χώρας. Σε περίπτωση διαφορών στη μετάφραση, υπερισχύει το κείμενο στην Ελληνική Γλώσσα.

### ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Δεκτές γίνονται οι προσφορές που υποβάλλονται και μέσω ταχυδρομείου, ταχυμεταφορών ή απευθείας στα γραφεία τού Φορέα Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης.

Για ερωτήματα, που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με το παρόν τεύχος τής διακήρυξης, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνουν τα ερωτήματά τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση [info@fdor.gr](mailto:info@fdor.gr) ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό 2524022165 ή τηλεφωνικώς στο 2524021030, το αργότερο μέχρι 17-10-2014. Μέχρι την παραπάνω ημερομηνία θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα της Υπηρεσίας: [www.fdor.gr](http://www.fdor.gr) όλες οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων, συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις τής Υπηρεσίας. Στην παραπάνω ιστοσελίδα θα δημοσιευθούν και όλα τα τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινίσεις σχετικά με τον διαγωνισμό. Η δημοσίευση στο διαδίκτυο της πρόσκλησης αυτής γίνεται αποκλειστικά για λόγους μεγαλύτερης διαφάνειας και δε μεταβάλλει με οποιονδήποτε τρόπο τη νομική μορφή τής διαδικασίας.

Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την **επωνυμία και τη διεύθυνση του προσφέροντα** καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

**Προσφορά**  
**«Προμήθεια Λογισμικού Παρακολούθησης Έργου»**  
**Φορέας Διαχείρισης Οροσειράς Ροδόπης, Μεσοχώρι Παρανεστίου, ΤΚ 66035**  
**Ημερομηνία Προσφοράς: (ημερομηνία)**

Ο φάκελος κάθε προσφοράς συνοδεύεται από ειδική συνοδευτική επιστολή, στην οποία θα πρέπει να αναφέρεται η εταιρεία ή ένωση εταιρειών που υποβάλλει την προσφορά.

Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους **τρεις (3)** επιμέρους φακέλους:

**Α. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»** που θα περιέχει τα εξής:

1. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της ένωσης ή της κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο.
2. Σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ευκρινές φωτοαντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας ή αντίστοιχο έγγραφο.
3. Υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 όπου να δηλώνεται ότι ο προσφέρων:

(α) είναι εγγεγραμμένος στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, Επιμελητήριο ή επαγγελματική ένωση,

(β) η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας πρόσκλησης, των οποίων έλαβε γνώση και τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα,

(γ) η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του έργου,

(δ) τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή,

(ε) είναι φορολογικά ενήμερος,

(στ) είναι ασφαλιστικά ενήμερος,

(ζ) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική του διαγωγή, βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, και ότι δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

(η) δεσμεύεται να προσκομίσει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά, που αποδεικνύουν τούτο, προ της υπογραφής της σύμβασης στην περίπτωση που τού κατακυρωθεί το έργο.

(θ) Ο προσφέρων δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Ελληνικού Δημοσίου με απόφαση του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας.

**Τα λοιπά δικαιολογητικά που θα υποβληθούν από τον προσφέροντα που θα αναδειχθεί ως προσωρινός ανάδοχος προ της υπογραφής της σύμβασης, περιλαμβάνουν:**

1. Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου γενικής χρήσης ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, εφόσον πρόκειται για φυσικά πρόσωπα, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου ή τουλάχιστον εν ισχύι κατά την υπογραφή της σύμβασης, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη διαδικασία.
3. Φορολογική Ενημερότητα.
4. Ασφαλιστική Ενημερότητα.

**Β. Φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ»**

Περιλαμβάνει τα προσφερόμενα είδη με αναλυτικές προδιαγραφές τους.

Οι προδιαγραφές πρέπει να είναι πλήρεις και να αναγράφονται ξεκάθαρα.

**Γ. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»** που είναι σφραγισμένος επί ποινή αποκλεισμού και θα περιέχει τα εξής:

Περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά τού προσφέροντος συνολικά και διατυπώνεται ολογράφως και αριθμητικώς, σε ΕΥΡΩ, χωρίς Φ.Π.Α. και με το ανάλογο Φ.Π.Α. σύμφωνα με το Παράρτημα Ι τής παρούσας, η οποία δεν πρέπει να υπερβαίνει τον προϋπολογισμό τής παρούσας διακήρυξης.

Στην παραπάνω τιμή περιλαμβάνονται οι δαπάνες των εργατικών, μηχανημάτων, υλικών, εργοδοτικές επιβαρύνσεις, ΙΚΑ, παρακράτηση φόρου 8% κλπ.

Στοιχεία ή ενδείξεις, που καθιστούν τα οικονομικά στοιχεία αόριστα, συνεπάγονται την απόρριψη των προσφορών.

Η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται αυτόματα και την πλήρη και ανεπιφύλακτη αποδοχή από τον υποψήφιο όλων των όρων της Πρόσκλησης.

### ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές δεσμεύουν τους προσφέροντες για 120 ημερολογιακές ημέρες από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Ανακοίνωση επιλογής αναδόχου μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος τής προσφοράς. Δεσμεύει όμως τον διαγωνιζόμενο μόνο εφόσον αυτός την αποδεχθεί.

### ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την Επιτροπή Ανάθεσης, η οποία έχει την ευθύνη τής παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, της τελικής βαθμολόγησης και της κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει τα πρακτικά της και εισηγείται προς το Διοικητικό Συμβούλιο του Φορέα Διαχείρισης για την ανάθεση και την υπογραφή τής σύμβασης.

Η Επιτροπή Ανάθεσης διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει οποτεδήποτε την παρούσα διαδικασία χωρίς αυτό να συνεπάγεται οποιοδήποτε τίμημα για την αναθέτουσα αρχή.

**Κριτήριο ανάθεσης του έργου θα είναι: Η χαμηλότερη τιμή.**

Η Επιτροπή Ανάθεσης με βάση την πληρότητα των εγγράφων στο φάκελο «Δικαιολογητικά», την πληρότητα και σαφήνεια της περιγραφής των προσφερόμενων ειδών στο φάκελο «Τεχνικές Προδιαγραφές» και το φάκελο «Οικονομική Προσφορά» με πρακτικό της εισηγείται στην Αναθέτουσα Αρχή την ανάθεση του έργου στον προσφέροντα, ο οποίος σύμφωνα με τα παραπάνω υπέβαλε τη χαμηλότερη τιμή.

Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή τής σύμβασης ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει τα δικαιολογητικά, που αναφέρονται στην παράγραφο «ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ», μέσα σε πέντε (5) εργάσιμες ημέρες από την αποστολή τής απόφασης ανάθεσης.

### ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΟΥ

Το έργο έχει διάρκεια από την υπογραφή τής σύμβασης και μέχρι την οριστική παραλαβή τού εξοπλισμού.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής των ειδών καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.

Ο ποιοτικός έλεγχος θα γίνει με εξέταση ορθής εγκατάστασης και λειτουργίας των λογισμικών την ημέρα παράδοσης των προϊόντων και θα ολοκληρωθεί ύστερα από διάστημα 20 ημερών καλής λειτουργίας.

Μετά τη διενέργεια των ελέγχων συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής Πρωτόκολλο (παραλαβής ή απόρριψης) με τα αποτελέσματα τούτων εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία εγκατάστασης του συστήματος στον εξοπλισμό της Αναθέτουσας και κατατίθεται προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η οριστική παραλαβή θεωρείται ότι έχει συντελεστεί κατόπιν έκδοσης σχετικής απόφασης της Αναθέτουσας Αρχής.

## ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει τη δωρεάν υποστήριξη και ενημέρωση του προσφερόμενου λογισμικού για ένα έτος.

## ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Ο συνολικός προϋπολογισμός της προμήθειας ανέρχεται στις δύο χιλιάδες πεντακόσια ευρώ (€2.500), συμπεριλαμβανομένου τού ανάλογου Φ.Π.Α. και θα καλυφθεί από τις πιστώσεις της ΣΑΕ 075/8, 075/3 τού Άξονα 9 τού Επιχειρησιακού Προγράμματος «Περιβάλλον και Αειφόρος Ανάπτυξη» 2007-2013, με κωδικό Ο.Π.Σ. 303629.

Το ύψος της αμοιβής τού αναδόχου θα καθοριστεί σύμφωνα με την Οικονομική Προσφορά του.

Η αμοιβή θα καταβληθεί άπαξ μετά την οριστική παραλαβή της προμήθειας και εφόσον δεν έχει παρατηρηθεί κάποιο πρόβλημα με τη λειτουργία των λογισμικών.

Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι απαραίτητες αμοιβές και δαπάνες για την εκτέλεση του Έργου χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση του Φορέα Διαχείρισης έστω και εξ επιγενόμενης αιτίας και συγκεκριμένα:

- Η αμοιβή τού προσωπικού που διαθέτει ο ανάδοχος.
- Κάθε δαπάνη που αφορά οποιονδήποτε τρίτο, σχετικό με τις υπηρεσίες αυτές, συμπεριλαμβανομένων των εισφορών σε Ασφαλιστικά Ταμεία οποιασδήποτε φύσης, της ασφάλισης έναντι όλων των ατυχημάτων (προσώπων, περιουσιών, κλπ.) ή υποχρεώσεων έναντι τρίτων κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών της παρούσας ή εξ αφορμής αυτών.
- Κάθε δαπάνη που αφορά μετακίνηση του προσωπικού που διαθέτει ο ανάδοχος.
- Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής τού αναδόχου.
- Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος για λόγους που οφείλονται σε αυτόν δεν εκπληρώνει ή δεν εκπληρώνει προσηκόντως τις συμβατικές του υποχρεώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να υπαναχωρήσει από τη σύμβαση αυτή και να ζητήσει τη λύση της. Το ίδιο δικαίωμα υπό τις ίδιες προϋποθέσεις έχει και ο ανάδοχος.

Επιπλέον η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να απαιτήσει πρόσθετα από τον Ανάδοχο αποζημίωση για κάθε ζημία που υπέστη μέχρι του ανώτατου ποσού του Συμβατικού Τιμήματος που αντιστοιχεί στην αξία του τμήματος του Έργου που δεν μπορεί, λόγω πλημμελούς εκτελέσεως της Σύμβασης, να χρησιμοποιηθεί για τον προοριζόμενο σκοπό.

## ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ

Η Σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο.

Σε περίπτωση διαφορών που ενδεχομένως προκύψουν σχετικά με την ερμηνεία ή την εκτέλεση ή την εφαρμογή της Σύμβασης ή εξ αφορμής της, η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος καταβάλλουν κάθε προσπάθεια για τη φιλική επίλυση τους, σύμφωνα με τους κανόνες της καλής πίστης και των χρηστών συναλλακτικών ηθών.

Για κάθε διαφορά που δεν είναι δυνατό να επιλυθεί σύμφωνα με τα παραπάνω οριζόμενα, αρμόδια θα είναι τα δικαστήρια που εδρεύουν στη Δράμα.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

### ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

..... (επωνυμία)

Έργο: «Προμήθεια Λογισμικού Παρακολούθησης Έργου»

### ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Το Συνολικό Τίμημα του Προτεινομένου έργου ανέρχεται σε (ολογράφως και αριθμητικά) .....Ευρώ πλέον Φ.Π.Α. και (ολογράφως και αριθμητικά) .....Ευρώ, συμπεριλαμβανομένου τού ΦΠΑ.

### ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Άλλες υπηρεσίες που παρέχει ο υποψήφιος χωρίς δαπάνη: